

November 2025

Styrelsesvedtægt og bilag for dagtilbud i Holbæk kommune



**Holbæk
Kommune**

Læring og trivsel

Indhold

Udvalgets forord	4
Styrelsesvedtægt for Holbæk Kommunes dagtilbud.....	5
Forældrebestyrelsens sammensætning	5
Valg til forældrebestyrelse	5
Mødevirksomhed.....	6
Forældrebestyrelsens beføjelser og opgaver	6
Bestyrelsen og omverdenen	7
Forældreråd	8
Klager	8
Ikrafttræden.....	8
Bilag til styrelsesvedtægt for dagtilbud i Holbæk Kommune	9
Politiske mål og rammer for kommunens dagtilbud	9
Administrationsgrundlag.....	10
Dagtilbudsstruktur	10
Geografisk afgrænsning af områderne.....	10
Valg af dagtilbud	10
Pasningsgaranti	11
Anvisning af pladser	11
Frokostordning.....	11
Det pædagogiske indhold	11
Forældrebestyrelser og forældreindflydelse	12
Støtte efter dagtilbudsloven.....	12
PLUS-pladser.....	12

Sprogvurdering	12
Sammenhæng mellem dagtilbud og skole	13
Åbningstider.....	13
Lukkedage	13
Tilsyn.....	13
Ressourcetildeling	14
Takster og tilskud	14
Klager	14
Regler for Forældrebestyrelsesvalg.....	16
Ansvarlig	16
Valgtidspunkt	16
Valgets tilrettelæggelse.....	16
Bekendtgørelse af valgets resultater	16

Udvalgets forord

Udvalget "Læring og Trivsel for Børn og Unge" [Udvalget] ønsker med styrelsesvedtægterne og tilhørende bilag, at sætte en fælles retning og ramme for forældre- og skolebestyrelsernes arbejde med at sætte fokus på kerneopgaven "Børns læring og trivsel". Den nye styrelsesvedtægt for dagtilbuddenes forældrebestyrelser er derfor udarbejdet samtidigt og i sammenhæng med fornyelsen af skolernes styrelsesvedtægt.

Et centralt aspekt i de nye styrelsesvedtægter er medtænkningen af grundtankerne fra 'En stærk medspiller' således, at Holbæk Kommunes intention om at være en stærk medspiller for den enkelte borger, kommunens virksomheder og øvrige samarbejdspartnere skinner igennem i vedtægterne.

Udvalget ønsker at fremme fælles visioner og tiltag i det fremtidige bestyrelsesarbejde, der kan medvirke til at styrke relationen og samarbejdet mellem skoler og dagtilbud, - såvel som inddragelsen og samarbejdet med forældre og lokalsamfund. Der skal skabes "en rød tråd", således at dagtilbud- og skolebestyrelser gennem deres arbejde og samarbejde inddrager andre relevante samarbejdspartnere f.eks. foreninger, lokale råd m.fl. Formålet er, at sikre hver enkelt barn i kommunen et sammenhængende læringsforløb og derved at understøtte det enkelte barns læring og trivsel.

Relevante beslutninger og processer skal bringes tættere på forældrene, og mulighederne for indflydelse såvel som beslutningskompetencerne skal være tydelig for alle parter.

Styrelsesvedtægterne suppleres af et bilag, som henviser til de politiske rammer for bestyrelsernes arbejde. Bilaget revideres i takt med, at de besluttede rammer ændres.

Holbæk d. 18. maj 2016

Lars Dinesen

Formand for Udvalget Læring og Trivsel for børn og unge

Styrelsesvedtægt for Holbæk Kommunes dagtilbud

Styrelsesvedtægten og det tilhørende bilag udgør Holbæk Kommunes styringsgrundlag for de kommunale dagtilbud. Vedtægt og bilag bygger på dagtilbudslovens¹ bestemmelser samt på byrådets og Udvalget "Læring og Trivsel for Børn og Unge" s beslutninger.

Forældrebestyrelsens sammensætning

§ 1 Forældrebestyrelserne i de tre dagtilbud afklarer hver især, hvordan områdets forældrebestyrelse sammensættes, herunder om andre end forældre og medarbejdere fra dagtilbuddet skal sidde i bestyrelsen. Afklaringen sker inden for rammen af nedenstående minimumsbestemmelser:

Stk. 2 Der skal være mindst en forældrerepræsentant fra hvert af dagtilbuddets børnehuse i bestyrelsen.

Stk. 3 Der skal være et flertal af forældrerepræsentanter.

Stk. 4 Det skal indgå i afklaringen, hvordan dagtilbuddets børnehuse/dagplejen repræsenteres

Stk. 5 Der skal være mindst to repræsentanter for dagtilbuddets personale i forældrebestyrelsen

Stk. 6 Forældre- og personalerepræsentanter deltager i bestyrelsens møder med stemmeret.

Stk. 7 Områdelederen er sekretær for forældrebestyrelsen og deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret.

Valg til forældrebestyrelse

§ 2 Der afholdes valg af forældrerepræsentanter hvert år i perioden fra maj til udgangen af oktober. Forældrebestyrelsen beslutter om valget tilrettelægges i det enkelte børnehus, som en skriftlig afstemning, eller om der afholdes fælles valg.

Stk. 2 Forældrerepræsentanterne vælges for 2 år ad gangen. Dog vælges halvdelen kun for et år ved det første valg.

Stk. 3 Bestyrelsen fastsætter antallet af suppleanter for forældrerepræsentanter. Suppleanter vælges for et år.

Stk. 4 Medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen og suppleanter for disse vælges af og blandt alle fastansatte medarbejdere i distriktet. MED-udvalget beslutter kriterier for, hvordan distriktets medarbejdergrupper repræsenteres forud for afstemningen.

¹ <https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=182051>

§ 3 På forældrebestyrelsens første møde vælger medlemmerne en af forældrerepræsentanterne som formand. Den kandidat er valgt, som opnår stemmer fra et flertal af de tilstedeværende medlemmer. Alle forældrebestyrelsens stemmeberettigede medlemmer har stemmeret og kan ved fremmøde deltage i formandsvalget.

Mødevirksomhed

§ 4 Forældrebestyrelsen arbejder i møder og disse afholdes for lukkede døre.

Stk. 2 Forældrebestyrelserne kan indbyde andre til at deltage i møderne uden stemmeret, når der behandles spørgsmål af interesse for dem.

Stk. 3. Bestyrelsen er omfattet af forvaltningslovens bestemmelser om tavshedspligt, og kan som hovedregel ikke behandle personsager. Dog har bestyrelsen ret til at blive orienteret om ledelsens håndtering af sager af principiel betydning for institutionens virksomhed.

§ 5 Forældrebestyrelsen fastlægger selv sin forretningsorden. Dette sker indenfor de rammer, der følger af loven og de beslutninger, som byrådet har truffet. Forretningsordenen skal som minimum indeholde bestemmelser om:

- a) indkaldelse af suppleant
- b) indkaldelse af og afholdelse af møder
- c) dagsordenens indhold og udformning
- d) afstemninger og betingelser for beslutningsdygtighed
- e) dagsordeners og referaters offentliggørelse
- f) den obligatoriske årsberetning, og det årlige forældremøde.

§ 6. Forældrebestyrelsen indkalder mindst en gang om året alle forældre til en fælles drøftelse af områdets læreplaner. Drøftelsen kan arrangeres som et møde for alle områdets forældre eller som flere møder om samme læreplan.

§ 7. Medlemmerne i forældrebestyrelsen modtager ikke vederlag eller dækning af merudgifter som følge af deltagelse i bestyrelsesarbejdet.

Forældrebestyrelsens beføjelser og opgaver

§ 8. Forældrebestyrelsen udøver sin virksomhed inden for de mål og rammer, der er fastsat i lovgivningen og af byrådet. Rammerne fremgår af bilaget til denne vedtægt. Bestyrelserne skal ifølge byrådets vision inddrages i alle beslutninger om, hvordan den direkte service til det enkelte barn udformes og udvikles. Bestyrelserne skal derfor gives maksimal kompetence inden for de rammer lovgivningen sætter. Der er høringsret i forhold til alle politiske beslutninger, der vedrører dagtilbudsområdet.

Stk. 2 Ved ansættelse af pædagogisk personale har forældrebestyrelsen indstillingsret over for områdelederen. Bestyrelsen beslutter i forbindelse med ansættelsen, om der skal nedsættes et ansættelsesudvalg, og hvordan dette sammensættes. I forbindelse med ansættelse af områdeleder har forældrebestyrelsen indstillingsret over for chefen for Læring og Trivsel.

Stk. 3 Bestyrelsen fastsætter principper for anvendelse af områdets samlede økonomiske ramme.

Stk. 4 Forældrebestyrelsen fastsætter principper for dagtilbudsdistriktets arbejde med forældre- og brugerindflydelse, der som minimum beskriver:

- a) forældrenes mulighed for at tage del i beslutninger, der vedrører barnets dagligdag
- b) forældrenes mulighed for indflydelse i forbindelse med bestyrelsens fastsættelse af overordnede principper

Stk. 5 Forældrebestyrelsen godkender distriktets pædagogiske læreplan indenfor rammerne af udvalgets "Guide til pædagogiske læreplaner".

Stk. 6 Forældrebestyrelsen fastsætter principper for den aldersmæssige sammensætning af børnehusenes grupper.

Stk. 7 Forældrebestyrelsen drøfter områdets tilsynsrapporter og fastsætter principper for opfølgning på tilsynet.

Stk. 8 Forældrebestyrelsen drøfter dagtilbudsområdets kvalitetsrapport og iværksætter eventuel tilpasning af principper på baggrund af denne.

Stk. 9 Forældrebestyrelsen træffer beslutning om, hvorvidt muligheder for egenproduktion i tilknytning til lovpligtig frokostordning skal udnyttes.

Stk. 10 Forældrebestyrelsen iværksætter mulighed for, at forældrene kan tage stilling til fravalg af frokostordning.

Bestyrelsen og omverdenen

§ 9 Forældrebestyrelsen er sammen med skolebestyrelsen forpligtet til at etablere samarbejde for at sikre, at alle børn i området trives, og lærer det de kan.

Stk. 2 Forældrebestyrelsen fastsætter sammen med skolebestyrelsen principper for, hvordan der skabes sammenhæng mellem læringen i dagtilbud og skole.

Stk. 3 Forældrebestyrelsen fastsætter – eventuelt sammen med skolebestyrelsen - principper for, hvordan dagtilbuddet arbejder med at skabe sammenhæng mellem frivillige aktiviteter i barnets lokalområde og læringen i dagtilbud og skole.

Stk. 4 Forældrebestyrelsen bidrager til udviklingen af børns Læring og Trivsel gennem deltagelse i centralt indkaldte møder og høringer.

Stk. 5 Bestyrelsen opfordres til at afgive udtalelse om alle spørgsmål, der forelægges den af byrådet eller af direktionen på byrådets vegne.

Stk. 6 Bestyrelsesrepræsentanter kan inviteres til at deltage i projektudvalg nedsat af byrådet/udvalget "Læring og Trivsel for børn og Unge" i forbindelse med udviklingen af dagtilbuddenes og folkeskolernes virksomhed i Holbæk Kommune.

Forældreråd

§ 10 Der skal oprettes et forældreråd ved hvert af dagtilbuddets børnehuse. Formålet med et forældreråd er, at styrke og understøtte samarbejdet mellem lokalsamfund, forældre og dagtilbud i hverdagen. Forældrerådene kan ligeledes danne bindeled mellem forældrebestyrelsen og børnehusene.

Stk.2 Hvis der er enighed mellem områdets forældre- og skolebestyrelse, kan der alternativt etableres fælles afdelings- /forældreråd for dagtilbud og skole i et eller flere af distriktets lokalområder.

Stk. 3 Forældrebestyrelsens fastsætter forretningsorden for forældrerådernes valg og arbejde. Ved fælles råd sker dette i samarbejde med skolebestyrelsen.

Klager

§ 11 Bestyrelsens klage over afgørelser, der er truffet af dagtilbuddets områdeleder, kan indbringes for chefen for Læring og Trivsel, inden 4 uger fra afgørelsens meddelelse.

Stk. 2 Klage over afgørelser, der er truffet af bestyrelsen, kan af dagtilbuddets områdeleder indbringes for chefen for Læring og Trivsel, inden 4 uger fra afgørelsens meddelelse.

Ikrafttræden

Denne styrelsesvedtægt træder i kraft den 1. august 2016. Den erstatter styrelsesvedtægten af 1. november 2012.

Vedtægten er besluttet af Holbæk Byråd den 18. maj 2016
Styrelsesvedtægten er i december 2023 konsekvensrettet Kommunalbestyrelsens beslutning den 23. august 2023 om ny områdestruktur på dagtilbudsområdet

Bilag til styrelsesvedtægt for dagtilbud i Holbæk Kommune

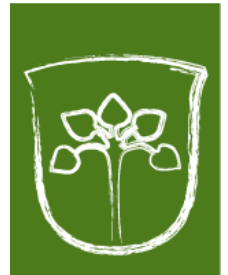
Styrelsesvedtægt og Bilag til styrelsesvedtægten udgør Holbæk Kommunes styringsgrundlag for de kommunale dagtilbud. Vedtægt og bilag bygger på Dagtilbudslovens bestemmelser og lokale politiske beslutninger.

Styrelsesvedtægt og bilag erstatter administrationsgrundlag af 29. oktober 2013.

Politiske mål og rammer for kommunens dagtilbud

Byrådet skal jf. Dagtilbudslovens kapitel 1 fastsætte mål og rammer for sine dagtilbud. Holbæk kommunes rammer fremgår af følgende:

- Børne- og ungepolitikken [boerne-og-ungepolitik_w.pdf](#)
- Strategi for Fremtidens Dagtilbud [strategi-for-fremtidens-dagtilbud_endelig-2014-1.pdf](#)



Administrationsgrundlag

Dagtilbudsstruktur

I Holbæk er dagtilbud organiseret i tre geografisk afgrænsede områder. Et dagtilbud består af et antal fysisk adskilte børnehuse, der tilsammen udgør én institution med én bestyrelse, én distriktsleder og et budget.

Alle dagtilbud tilbyder pladser i dagpleje for 0-2 årige og institutionspladser for 0 – 5 årige. Dagtilbuddet ledes af en områdeleder. Området er fælles om løsningen af en række pædagogiske og administrative opgaver.

Område	Afdelinger
Dagtilbud Katrinedal	Dagtilbud Katrinedal indbefatter børnehuse og dagpleje beliggende i skoledistrikterne for Kildebjergskolen, Jyderup Skole, Svinninge Skole, Gislinge Skole samt Tuse-Udby Skole.
Dagtilbud Kildedam	Dagtilbud Kildedam indbefatter børnehuse og dagpleje beliggende i skoledistrikterne med Nr. Jernløse-Knabstrup-Undløse Skole, St. Merløse-Ugerløse Skole, Tølløse Skole samt Vipperød-Ågerup Skole.
Dagtilbud Holbæk By	Dagtilbud Holbæk By består af børnehuse og dagpleje beliggende i Holbæk by, i skoledistrikterne for Bjergmarksskolen og Absalon-Orø skole*.

*Dagplejen i Holbæk By indbefatter også dagplejere bosiddende i Vipperød og Ågerup. Pr 1/9-2025 er der 2 dagplejere i Vipperød og Ågerup, de hører organisatorisk til dagtilbudsområde Holbæk By. Fremadrettet i forbindelse med nye ansættelser hører dagplejere under det dagtilbudsområde, de er bosiddende i.

Geografisk afgrænsning af områderne

Du kan se de tre områder på kommunens hjemmeside her: [Dagtilbud til børn](#)

Valg af dagtilbud

Alle kommunens børnehuse tilbyder fuldtidspladser til 0-5 årige børn. alternativt kan forældrene til 0-2 årige børn vælge plads i kommunal dagpleje.

Forældre til tvillinger eller flerlinge kan vælge at søge ansættelse som deltidsdagplejere i en kort periode efter udløb af orloven. Dette skal afklares med den lokale dagtilbudsområdets dagpleje.

Forældrene kan med tilskud fra kommunen vælge en plads i en privat daginstitution eller en plads i en anden kommune. Ønsker forældrene ikke at benytte et dagtilbud skal kommunen give forældrene tilskud til at købe en plads i en privat pasningsordning. Derudover giver loven mulighed for, at byrådet kan beslutte at give tilskud til at forældre passer egne børn. Byrådet har hidtil ikke ønsket at benytte denne mulighed.

Pasningsgaranti

Kommunen er efter dagtilbudsloven forpligtet til at garantere plads i et alderssvarende dagtilbud indtil barnets skolestart.

Pasningsgarantien indebærer at:

- alle børn over 26 uger garanteres en plads i et alderssvarende dagtilbud.
- der som udgangspunkt sikres plads i det område, hvor man bor. Ved pladsmangel kan der dog tilbydes plads i et andet område.

Pasningsgarantien omfatter ikke et bestemt børnehus/dagtilbudstype.

Anvisning af pladser

Forældrene selv kan booke plads i dagpleje eller daginstitution, når barnet er født.

I Holbæk benytter vi Digital pladsanvisning. Det betyder at forældre selv kan booke plads i dagpleje eller daginstitution. Når barnet er født.

Du kan læse mere på kommunens hjemmeside: [Anvisning af pladser, takster og tilskud | Holbæk Kommune](#)

Frokostordning

I dagplejen tilbydes sund og alderssvarende kost. Maden er indeholdt i prisen.

I daginstitutionerne tilbydes frokostordning, som forældrene betaler særskilt. Forældrene i det enkelte børnehus tager stilling til fravalg af frokostordningen hvert andet år.

Det pædagogiske indhold

Områderne udarbejder pædagogiske læreplaner, der beskriver arbejdet med følgende temaer:

- Barnets personlige kompetencer.
- Sociale kompetencer.
- Sprog.
- Krop og bevægelse.
- Naturen og naturfænomener.
- Kulturelle udtryksformer og værdier.

De gældende pædagogiske læreplaner er udarbejdet af de tidligere distrikter og kan læses på områdets hjemmeside eller ved henvendelse til institutionerne.

De gældende pædagogiske læreplaner er udarbejdet af de tidligere distrikter og kan læses på områdets hjemmeside eller ved henvendelse til institutionerne.

Forældrebestyrelser og forældreindflydelse

I Holbæk vælges bestyrelser i hvert af de fire dagtilbudsområder. Bestyrelsen består af forældrerepræsentanter og medarbejderrepræsentanter.

Bestyrelserne er tildelt maksimum kompetence inden for de rammer lovgivningen sætter.

Det er bestyrelsens opgave at fastsætte principper for institutionens arbejde med forældre- og brugerindflydelse. Nedenstående skal som minimum beskrives:

- Den enkelte forældres mulighed for at medvirke til bestyrelsens beslutninger.
- Den enkelte forældres mulighed for løbende at medvirke ved tilrettelæggelse af barnets/den unges hverdag.

Desuden skal bestyrelsen i videst mulige omfang medtænke barnets perspektiv og mulighed for indflydelse.

Bestyrelsen sammensætning, valg til bestyrelsen og bestyrelsens beføjelser samt opgaver er beskrevet i styrelsesvedtægten.

Støtte efter dagtilbudsloven

Ressourceindsatsen tilbyder støtte efter dagtilbudslovens § 4 stk. 2 i form af indsatser i læringsmiljøerne. Støtten ansøges af dagtilbuddet efter retningslinjer fastsat i gruppen for koordinering af ressourceindsatser og pluspladser. Støtten leveres af Børn, Unge og Familier, og koordineres i samarbejde med Læring og Trivsel.

PLUS-pladser

Der etableres i 2025-2026 35 pluspladser i Holbæk Kommune, som er fordelt i de tre dagtilbudsområder. PLUS-pladserne er til børn med særlige støttebehov. PLUS-pladserne er placeret i børnehusene, og er i tæt tilknytning til almenmiljøerne. Børnehusene indstiller til PLUS-pladser, og det er koordinationsgruppen der bevilliger støtten.

Sprogvurdering

I Holbæk arbejdes der systematisk og fagligt med udvikling af børns sprog og læsekompetencer. Sprogvurdering gennemføres efter behov og det er lovpligtigt (Dagtilbudsloven § 11) at sprogvurdere ved 3 år, hvis der er formodning om at barnet har behov for sprogstimulering.

Sammenhæng mellem dagtilbud og skole

Dagtilbud og skole understøtter et sammenhængende lærings- og udviklingsforløb for alle børn 0-16 år. Sammenhængen understøttes af fælles læringsnetværk og ved hjælp af et tæt samarbejde mellem områdeledere og skoleledere.

Åbningstider

Daginstitutionerne er som udgangspunkt åbne 52 timer pr. uge og dagplejen 48 timer pr. uge.

Forældrebestyrelsen beslutter hvordan åbningstiden placeres.

Ved behov for yderligere åbningstid kan bestyrelserne i begrænset omfang ansøge om længere åbningstid.

Lukkedage

Der er 17 lukkedage i alle dagtilbud og SFO. 10 af de 17 lukkedage er placeret i uge 29 og 30. I dagtilbud holdes der åbent i de 3 hverdage før Påske. Øvrige lukkedage placeres i tilknytning til dage, hvor der i forvejen er lukket.

På lukkedage tilbydes der fællespasning et sted i hvert af de tre områder. Forældre orienteres om lukkedage og fællespasning på AULA

Tilsyn

Tilsyn i dagtilbud er lovpligtigt og skal ske minimum hver andet år. I Holbæk føres det daglige tilsyn med børnehuse af områdelederen, mens det lovpligtige tilsyn foretages i samarbejde mellem områdelederen, den pædagogiske leder og en tilsynskonsulent fra Fagcenter for Læring og Trivsel.

Tilsynet skal påse at børnene har de bedste muligheder for trivsel, udvikling og læring inden for de rammer, der er sat i Dagtilbudsloven samt de politiske mål, Holbæk Kommunes byråd har sat for børneområdet.

Ved tilsynet foretages en vurdering af det enkelte børnehus' pædagogik, hygiejniske og sikkerhedsmæssige forhold samt fysiske rammer.

Det tilstræbes, at tilsynet får et udviklingsorienteret fokus. Tilsynet skal give leder og medarbejdere et indblik i kvaliteten i børnehuset, og sætte fokus på hvor de pædagogiske udviklingsmuligheder findes.

Tilsynet skal samtidig give forældrebestyrelsen og det politiske niveau et indblik i det samlede område og orientere om særlige muligheder og udfordringer.

Tilsynsrapporten beskriver dels faktuelle oplysninger om børnehuset og dels det pædagogiske grundlag, samarbejdsrelationer og de særlige forhold, der gør sig gældende i det enkelte børnehus.

Ressourcetildeling

Kommunalbestyrelsen fastsætter i forbindelse med budgetlægningen den samlede budgetramme for dagpleje og daginstitutioner. Rammen fordeles mellem de tre dagtilbudsområder efter en tildelingsmodel fastsat af Udvalget for Børn og Skole.

Dagpleje

Element	Udmøntning
Beløb pr. dagplejer	I 2026 tildeles 434.000 kr. pr. dagplejer
Beløb til ledelse	I 2026 tildeles der 427.000 kr. til ledelse i hvert område
Beløb til administration	I 2026 tildeles der 291.000 kr. til administration af dagplejen
Tilsyn pr dagplejer (inkl. private pasningsordninger og flerlingeordninger)	I 2026 tildeles 16.500 kr. pr dagplejetype inklusiv private pasningsordninger.
Socioøkonomisk tildeling	Den socioøkonomiske pulje udgør i 2026 833.000 kr., som fordeles efter sociale kriterier.
Drift pr. dagplejer	I 2026 udmøntes 8.400 kr. pr. kommunalt ansat dagplejer til drift.

Daginstitutioner

Element	Udmøntning
Grundbeløb pr. område	1.800.000 kr.
Grundbeløb pr. børnehus	332.000
Barnsbestemt beløb	En del af budgetrammen fordeles efter den faktiske indskrivning. I 2026 tildeles 65.600 kr. pr enhed. (0-2 årige tæller for 2 enheder)
Bæredygtighedstillæg	Der udmøntes 11.130 kr. pr. enhed, hvis indskrivningen er under 80 enheder i et børnehus.
Socioøkonomisk tildeling	Central pulje på 4,5 mio. som fordeles efter sociale kriterier.
Flere medarbejdere (2018) og trepartsmidler (2024)	I 2026 er der samlet 22,4 mio. kr. som fordeles efter den faktiske indskrivning, omregnet til enheder.
Minimumsnormeringer	I 2026 er der 21 mio. kr. som fordeles efter den faktiske indskrivning, omregnet til antal enheder i områderne. Det er Holbæk Kommunes andel af midlerne til at overholde de lovgivningsbestemte minimumsnormeringer på et pædagogisk personale pr. 3 børn i vuggestuen og et pædagogisk personale pr. 6 børn i børnehaven
Drift pr. barn	Der udmøntes 1.970 kr. pr. barn i 2026.

Takster og tilskud

Byrådet har besluttet at anvende dagtilbudslovens mulighed for at, opkræve forældrebetaling svarende til 25 % at udgifterne til drift af en plads.

Klager

Klage over afgørelser, der er truffet af medarbejdere i det enkelte børnehus, kan indbringes for den pædagogiske leder.

Klage over afgørelser, der er truffet af det pædagogiske leder, kan indbringes for områdelederen.

Klager over afgørelser, der er truffet af områdelederen, kan inden fire uger fra afgørelsen indbringes for chefen for Læring og Trivsel. Afgørelser truffet af chefen for Læring og Trivsel kan indbringes for direktionen.

Muligheden for at indbringe klager for andre instanser afhænger af klagens art. Du kan få mere at vide om klagemulighederne ved at kontakte Fagcenter for Læring og Trivsel, bou@holb.dk

Regler for Forældrebestyrelsesvalg

Ansvarlig

Den siddende bestyrelse er ansvarlig for tilrettelæggelse og afholdelse af valg til forældrebestyrelsen.

Valgtidspunkt

- Ordinære valg gennemføres hvert år i perioden 1. maj til 31. oktober.
- Valget annonceres på Børn i Holbæk senest 2 måneder inden afstemningen finder sted.
- I forbindelse med annonceringen, skal bestyrelsen oplyse, hvordan valget tilrettelægges.

Valgets tilrettelæggelse

Valget til forældrebestyrelser kan tilrettelægges som:

- Adskilte afstemninger på møder i distriktets børnehuse
- Samlet afstemning på et møde for alle stemmeberettigede
- Skriftlig afstemning, hvor alle stemmeberettigede har mulighed for at stille op.

Skriftlige afstemninger tilrettelægges efter samme retningslinjer, som gælder for skolebestyrelsesvalg.

Bekendtgørelse af valgets resultater

Valgets resultater skal offentliggøres på Børn i Holbæk og sendes til Fagcenter for Læring og Trivsel, når bestyrelsen har konstitueret sig med valg af formand.